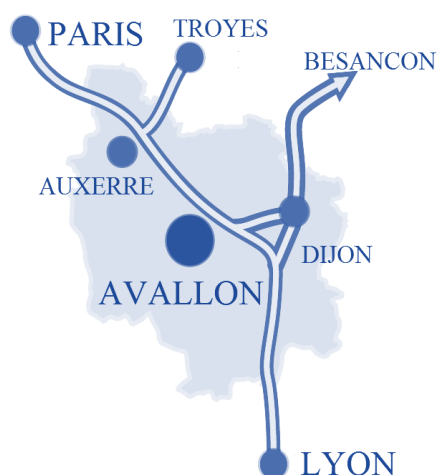


recherche son / sa :

Directeur.trice Général.e

du Pôle « Petite Enfance-Enfance-Jeunesse »



La Communauté de communes Avallon-Vézelay-Morvan compte 48 communes et 19 000 habitants au cœur de la Bourgogne. Elle s'identifie par une dynamique forte en termes de services au public et de politiques de projets : développement économique, plan climat air énergie territorial, programme alimentaire territorial, transition écologique, pôle « Petite Enfance-Enfance-Jeunesse » développement des infrastructures... Elle offre un cadre somptueux aux portes du Parc Naturel Régional du Morvan, un environnement préservé au cœur de la nature.

**Vous êtes à la recherche d'un
nouveau défi professionnel,
dans une communauté de communes
porteuse de projets ?**

► VOS MISSIONS

Sous l'autorité territoriale et l'autorité fonctionnelle, les principales missions du poste de Directeur (H/F) du Pôle « Petite Enfance-Enfance-Jeunesse » sont :

- Participation à la définition des orientations stratégiques en matière de Politique « Petite Enfance-Enfance-Jeunesse »,
- Pilotage et réalisation d'études afin d'apporter aux élus des éléments d'aide à la décision,
- Traduire les orientations politiques en plans d'actions et projets,
- Réaliser une veille juridique et mettre en œuvre les réformes du secteur,
- Pilotage opérationnel de projets (PEDT, Projet social, Projet éducatif...),
- Etablissement et mise en œuvre de partenariats,
- Piloter et contrôler les dispositifs contractuels en cours,
- Animation, management et coordination des équipes (6 cadres, 50 agents),
- Organisation et participation à la création/gestion des équipements (3 crèches, 1 micro-crèche, 2 accueils de loisirs),
- Gestion administrative et budgétaire du Pôle,
- Missions partielles de Chargé(e) de coopération de la Convention Territoriale Globale.

► VOTRE PROFIL

Savoirs

- Connaissance du cadre législatif des collectivités territoriales et des politiques éducatives,
- Impact des données statistiques démographiques et des politiques d'aménagement et de logement,
- Connaissance des acteurs et institutions de la communauté éducative,
- Normes techniques et réglementaires applicables aux établissements d'accueil « Petite Enfance-Enfance-Jeunesse »,
- Maîtrise des dispositifs de contractualisation,
- Techniques et outils de gestion d'organisation de l'activité.

Savoir-faire

- Aptitude à l'organisation et à l'animation de comités techniques et de pilotage,
- Aptitude à la concertation et au travail partenarial
- Expertise et conseils, méthodologie de projets, conduite opérationnelle d'actions, animation de réseaux d'acteurs,
- Notions de projection, de prévision et de simulation d'effectifs.

Savoir-être

- Être force de propositions,
- Avoir un esprit d'analyse, de synthèse et d'initiative,
- Travailler de manière transversale,
- Sens de l'écoute, de la communication et des relations humaines,
- Autonomie, polyvalence et rigueur,
- Forte capacité rédactionnelle.

► POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

En rejoignant notre communauté de communes, vous bénéficiez d'un environnement propice à votre épanouissement professionnel et personnel :

- S'inscrire dans des projets porteurs de sens,
- Travailler dans un esprit de collaboration visant l'intérêt commun et dans une ambiance bienveillante, avec une attention à l'équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle,
- Travailler dans une administration innovante, accessible et proche des habitants.

Conditions de travail :



Avallon



Ouvert aux fonctionnaires et aux contractuels (CDD 3 ans renouvelable)



Catégorie A ou B, Cadre d'emploi des Attachés, des Rédacteurs et des animateurs



35h du lundi au vendredi, à temps plein (ou 36h30/39h00 donnant droit à RTT)



Rémunération statutaire, NBI et RIFSEEP



RTT, CNAS,

Conditions particulières :

- Permis B et véhicule indispensables,
- Réunions en soirées,
- Véhicule de service mutualisé mis à disposition.

Candidature & prise de poste :

Date limite de candidature :
17 octobre 2024

Date de prise de poste :
Dès le 1^{er} novembre 2024, en fonction de la disponibilité du/de la candidat(e) retenu(e).

Envoyez votre candidature :
CV + lettre de motivation à l'adresse suivante :

alexis.joram@agora-territoire.fr