

Chargé(e) de mission « instruction des autorisations du droit des sols et transition écologique »

MISSIONS

La CCAVM recrute, en raison de l'indisponibilité temporaire d'un agent et à la suite d'une réorganisation interne, un agent contractuel sur une mission de 6 mois susceptible d'être prolongée selon les circonstances. L'agent aura pour principales tâches :

- Instruction et suivi des demandes d'autorisation d'urbanisme sur les communes adhérentes au service intercommunal d'Autorisations du Droit des Sols – ADS (permis de construire, permis d'aménager, déclaration préalable etc.)
 - Instruction des demandes,
 - Rédaction des actes de procédures et des décisions administratives pour décision des communes adhérentes au service.
- Animation et suivi du Plan Climat Air Énergie Territorial – PCAET
 - Pilotage et suivi de l'évaluation du PCAET à mi-parcours en partenariat avec le bureau d'études retenu,
 - Suivi de l'avancement du programme d'actions en rapport aux objectifs établis.
- Lancement de la démarche « Territoire Engagé Transition Écologique – TETE ».

PROFIL

FORMATION

- Qualification de niveau 5 (DEUG, BTS, DUT) ou 6 (licence) en urbanisme ou aménagement/développement local ou biodiversité/territoire et environnement.

SAVOIRS & SAVOIR-FAIRE

- Connaissances de base de l'environnement, de l'organisation et du fonctionnement des collectivités et intercommunalités.
- Connaissances de base du droit de l'urbanisme et de la construction.
- Savoir lire et analyser les différents types de plans et documents d'urbanisme et appréhender un projet au travers la lecture de cartes et plans.
- Aptitude au pilotage et à la gestion de projets sur les plans technique, administratif et financier.
- Aptitude à la communication et à l'animation.
- Conduite de réunion.

SAVOIR-ETRE

- Respect des délais et des procédures.
- Polyvalence, capacité d'adaptation.
- Capacité d'apprentissage.
- Capacité à travailler en équipe.
- Capacités rédactionnelles et orales.
- Savoir rendre compte.

CONDITIONS DE TRAVAIL



Avallon (89).



Ouvert aux contractuels (CDD de 6 mois).



Catégorie B
Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux.



Temps plein : 35 heures du lundi au vendredi.



Rémunération statutaire et régime indemnitaire (IFSE).



Avantages CNAS.

CONDITIONS PARTICULIÈRES

Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, PowerPoint...).

Permis de conduire B.

PROCÉDURE DE RECRUTEMENT

Date limite de candidature : lundi 2 juin 2025.

Date de prise de poste souhaitée : à partir du lundi 16 juin 2025 (à préciser en fonction de la disponibilité de la personne recrutée).

Envoyez votre candidature : CV + copie des diplômes + lettre de motivation adressés au Président de la CCAVM, par mail au courriel suivant dgs@cc-avm.fr ou par courrier portant la mention "candidature, ne pas ouvrir" : Communauté de Communes Avallon-Vézelay-Morvan - CCAVM, à l'attention du Directeur Général des Services, 9 rue Carnot, 89200 Avallon.

Cette offre vous intéresse ? Rejoignez notre équipe !

La Communauté de Communes Avallon-Vézelay-Morvan compte 48 communes et 19 000 habitants au cœur de la Bourgogne.

Elle s'identifie par une dynamique forte en termes de services au public et de politiques de projets : développement économique, plan climat air énergie territorial, transition écologique, pôle enfance-jeunesse, développement des infrastructures...

Elle offre un cadre somptueux aux portes du Parc Naturel Régional du Morvan, un environnement préservé au cœur de la nature.

